

**ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA**

**EMPRESA NACIONAL DE ELECTRICIDAD**

**FORMULARIOS**

EXPRESIONES DE INTERES

**Código ENDE N° CDCPP-ENDE-2018-043**

**SERVICIOS DE CONSULTORIA DE LINEA**

**PARA EL PROYECTO EQUIPO TRANSFORMADOR DE 25 MVA Y BAHÍA DE TRANSFORMACIÓN TRINIDAD 2018-2**

**ITEM 1: PROFESIONAL NIVEL IV – DEPT PTDD 3**

**ITEM 2: PROFESIONAL NIVEL IV – DEPT PTDD 4**

**ITEM 3: PROFESIONAL JUNIOR – DEPT PTDD 2**

**ITEM 4: AUXILIATURA TECNICA ADMINISTRATIVA NIVEL I – DEPT PTDD 3**

**ITEM 5: AUXILIATURA TECNICA ADMINISTRATIVA NIVEL I – DEPT PTDD 4**

**ITEM 6: AUXILIATURA TECNICA ADMINISTRATIVA NIVEL II – DEPT PTDD 2**

Cochabamba, Marzo 2018

**ANEXO 1**

**FORMULARIO A-1**

**PRESENTACIÓN DE EXPRESIONES DE INTERES**

|  |
| --- |
| **1. DATOS DEL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN** |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Señalar el objeto de la Contratación que aparece en la convocatoria y el ITEM al que se está presentando:** |  |   |
|  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **2. PLAZO DE VALIDEZ DE LAS EXPRESIONES DE INTERES(en días calendario):** |
| **(El proponente debe registrar la validez de su propuesta.)**

|  |
| --- |
| **La presente oferta tendrá una validez de ……………. Días calendario** |

 |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**I.- De las Condiciones del Proceso**

1. Declaro cumplir estrictamente la normativa de la Ley N° 1178, de Administración y Control Gubernamentales, lo establecido en el Decreto Supremo Nº 0181, NB-SABS y el presente Documento de Expresión de Interés.
2. Declaro no tener conflicto de intereses para el presente proceso de contratación.
3. Declaro que como proponente, no me encuentro en las causales de impedimento, establecidas en el RESABS EPNE de ENDE, para participar en el proceso de contratación.
4. Declaro y garantizo haber examinado el Documento de Expresión de Interés, así como los Formularios para la presentación de la propuesta, aceptando sin reservas todas las estipulaciones en dichos documentos y la adhesión al texto del contrato.
5. Declaro respetar el desempeño de los servidores públicos asignados por la entidad convocante al proceso de contratación y no incurrir en relacionamiento que no sea a través de medio escrito, salvo en los actos de carácter público y exceptuando las consultas efectuadas al encargado de atender consultas, de manera previa a la presentación de propuestas.
6. Declaro la veracidad de toda la información proporcionada y autorizo mediante la presente, para que en caso de ser adjudicado, cualquier persona natural o jurídica, suministre a los representantes autorizados de la entidad convocante, toda la información que requieran para verificar la documentación que presento. En caso de comprobarse falsedad en la misma, la entidad convocante tiene el derecho a descalificar la presente propuesta.
7. Acepto a sola firma de este documento, que todos los formularios presentados se tienen por suscritos.
8. Comprometo mi inscripción en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE) una vez presentada mi propuesta a la entidad convocante (excepto para aquellos proponentes que ya se encuentren inscritos en el RUPE).
9. Me comprometo a denunciar por escrito ante la MAE de la entidad convocante, cualquier tipo de presión o intento de extorsión de parte de los servidores públicos de la entidad convocante o de otras personas, para que se asuman las acciones legales y administrativas correspondientes.

**II.- De la Presentación de Documentos**

En caso de ser invitado, para la suscripción de contrato, deberá presentar la siguiente documentación, en original o fotocopia legalizada, salvo aquella documentación cuya información se encuentre consignada en el Certificado de RUPE:

1. Certificado de RUPE que respalde la información declarada en su propuesta.
2. Fotocopia simple del Carnet de Identidad.
3. CurrÍculum Vitae en Formato ENDE debidamente respaldo con la documentación declarada en los Formulario C-1 y C-2 con relación a su formación y experiencia.
4. Registro de afiliación vigente ante la Sociedad de Ingenieros de Bolivia (SIB), si corresponde

***(Firma del proponente)***

 ***(Nombre completo del proponente)***

**FORMULARIO A-2**

**DECLARACIÓN JURADA DE IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE**

|  |
| --- |
| **1.     DATOS GENERALES DEL PROPONENTE**  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Nombre del proponente** | **:** |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Cédula de Identidad o Número de Identificación Tributaria** | **:** | *Número CI/NIT* |  |  *Fecha de expedición NIT* |  |  |
| *(Valido y Activo)* |  |  |  |  |  |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  |
|   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Domicilio:** | **:** |   |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Teléfonos**  | **:** |   |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **3.     INFORMACIÓN SOBRE NOTIFICACIONES /COMUNICACIONES**  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Solicito que las notificaciones me sean remitidas vía** | **Fax****(solo si tiene)** | **:** |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Correo Electrónico** | **:** |   |   |
|   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***(Firma del proponente)***

 ***(Nombre completo del proponente)***

**ITEM 1: PROFESIONAL NIVEL IV – DEPT PTDD 3**

**FORMULARIO C-1**

**FORMACIÓN Y EXPERIENCIA**

|  |
| --- |
| **1. CONDICIONES MÍNIMAS SOLICITADAS POR LA ENTIDAD. (\*)** |
|   |   |   |   |   |   |
| **A. Formación**  | **:** | *Título en Ingeniería Eléctrica o Electromecánica, a nivel Licenciatura* |   |
|  |  |  |  |
| **B. Cursos**  |  | *Diseño y mantenimiento de Líneas Eléctricas de Transmisión Alta y Media Tensión.**Subestaciones Eléctricas.**Diseño de Sistemas de Puesta a tierra y pararrayos de líneas de transmisión.**Manejo del paquete computacional AUTOCAD avanzado.**Control automatización industrial.**Calculo mecánico de redes eléctricas.**Seguridad en el trabajo de las instalaciones eléctricas.**Protecciones eléctricas en sistemas de generación, transmisión y distribución.**Dominio informático (paquetes computacionales: Word, Excel, Power Point, etc.) no excluyente.* |  |
|  |  |  |  |  |
| **C. Experiencia General**  | **:** | *Experiencia profesional igual o mayor a ocho (8) años de experiencia profesional general, computado a partir de la fecha de emisión del Título en Provisión Nacional* |  |
|   |  |
| **D. Experiencia Específica** | **:** | *Experiencia profesional igual o mayor a siete (7) años de trabajo desempeñando funciones relacionados con el área de diseño, construcción, supervisión de subestaciones y redes eléctricas de transmisión de MT, BT y AT*. |   |
|  |  |  |   |   |   |   |   |   |
| **2. CONDICIONES MÍNIMAS PRESENTADAS POR EL PROPONENTE. (\*\*)** |
| **A. FORMACIÓN**  |
| **Nº** | **Institución**  | **Fecha del documento que avala la formación** | **Grado de instrucción**  | **Documento, certificado u otros**  |
|
|  1 |  |  |  |  |
|  2 |  |  |  |  |
|  N |  |  |  |  |
| **B. CURSOS (ESPECIALIZACIÓN, SEMINARIOS, CAPACITACIONES, ENTRE OTROS)** |
| Nº | **Institución** | **Fecha del documento que avala el curso** | **Nombre del Curso** | **Duración en Horas Académicas** |
|
|  1 |  |  |  |  |
|  2 |  |  |  |  |
| **C. EXPERIENCIA GENERAL**  |
| **N°** | **Institución, Empresa o Lugar de Trabajo** | **Objeto del Trabajo** | **Cargo Ocupado** | **Tiempo Trabajado** |
| **Años** | **Meses** |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |
| **D. EXPERIENCIA ESPECÍFICAS**  |
| **N°** | **Institución, Empresa o Lugar de Trabajo** | **Objeto del trabajo** | **Cargo Ocupado** | **Tiempo Trabajado** |
| **Años** | **Meses** |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |
|  |
| **NOTA: DEBERAN ADJUNTAR DOCUMENTOS EN FOTOCOPIA SIMPLE QUE RESPALDEN LO DECLARADO EN EL PRESENTE FORMULARIO** |

***(Firma del proponente)***

 ***(Nombre completo del proponente)***

**FORMULARIO C-2**

**FORMACIÓN Y EXPERIENCIA ADICIONAL**

|  |
| --- |
| **1. CONDICIONES ADICIONALES SOLICITADAS POR LA ENTIDAD. (\*)** |
|   |   |   |   |   |   |  |
| **A. Formación Complementaria** |  | * + - *Diseño y mantenimiento de Líneas Eléctricas de Transmisión Alta y Media Tensión. 2 Puntos*
		- *Subestaciones Eléctricas. 2 Puntos*
		- *Diseño de Sistemas de Puesta a tierra y pararrayos de líneas de transmisión. 2 Puntos*
		- *Manejo del paquete computacional AUTOCAD avanzado. 2 Puntos*
		- *Control automatización industrial. 2 Puntos*
		- *Calculo mecánico de redes eléctricas. 3 Puntos*
		- *Seguridad en el trabajo de las instalaciones eléctricas. 4 Puntos*
		- *Protecciones eléctricas en sistemas de generación, transmisión y distribución. 2 Puntos*
		- *Dominio informático (paquetes computacionales: Word, Excel, Power Point, etc.) no excluyente. 1 Punto*
 | **Puntaje:**  | **a.1 =20** |  |
|   |  |
| **B. Experiencia Específica** | **:** | *Experiencia profesional igual o mayor a siete (7) años de trabajo desempeñando funciones relacionados con el área de diseño, construcción, supervisión de subestaciones y redes eléctricas de transmisión de MT, BT y AT. De 0 a 7 años 10 puntos, por cada año adicional 1 punto hasta un máximo de 15 puntos* | **Puntaje:** | **b.1 = 15** |  |
|   |  |
| **2. CONDICIONES ADICIONALES PRESENTADAS POR EL PROPONENTE. (\*\*\*)** |
| **A. FORMACIÓN COMPLEMENTARIA** |
| **Nº** | **Institución Educativa** | **Fechas de emisión del título** | **Grado**  | **Título**  |
|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **B. EXPERIENCIA ESPECÍFICAS**  |
| **N°** | **Institución, Empresa o Lugar de Trabajo** | **Objeto del trabajo** | **Cargo Ocupado** | **Tiempo Trabajado** |
| **Años** | **Meses** |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |
| N |   |   |   |   |   |

***(Firma del proponente)***

 ***(Nombre completo del proponente)***

**ITEM 2: PROFESIONAL NIVEL IV – DEPT PTDD 4**

**FORMULARIO C-1**

**FORMACIÓN Y EXPERIENCIA**

|  |
| --- |
| **1. CONDICIONES MÍNIMAS SOLICITADAS POR LA ENTIDAD. (\*)** |
|   |   |   |   |   |   |
| **A. Formación**  | **:** | *Título en Provisión Nacional de: Ingeniería Comercial o Ingeniería Industrial*  |   |
|  |  |  |  |  |
| **B. Cursos** |  | *Estudios Complementarios sobre Legislación Aduanera y Comercio Exterior (indispensable).**Conocimiento y manejo de programas informáticos como: Microsoft Excel, Microsoft Word, Access, Sistema Computarizado de Aduanas SIDUNEA++ (indispensable).**Ley 1178 (indispensable).* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **C. Experiencia General**  | **:** | *Experiencia profesional igual o mayor a once (11) años, computado a partir de la fecha de emisión del Título en Provisión Nacional* |   |
|   |  |
| **D. Experiencia Específica** | **:** | *El consultor deberá acreditar al menos ocho (8) años desempeñando funciones relacionadas a trámites de desaduanización en Empresas públicas o Privadas.**El consultor deberá acreditar al menos tres (3) años haber realizado trámites de gestión de importación para el sector eléctrico realizados exclusivamente a través de despachos oficiales* |   |
|  |  |  |   |   |   |   |   |   |
| **2. CONDICIONES MÍNIMAS PRESENTADAS POR EL PROPONENTE. (\*\*)** |
| **A. FORMACIÓN**  |
| **Nº** | **Institución**  | **Fecha del documento que avala la formación** | **Grado de instrucción**  | **Documento, certificado u otros**  |
|
|  1 |  |  |  |  |
|  2 |  |  |  |  |
|  N |  |  |  |  |
| **B. CURSOS (ESPECIALIZACIÓN, SEMINARIOS, CAPACITACIONES, ENTRE OTROS)** |
| Nº | **Institución** | **Fecha del documento que avala el curso** | **Nombre del Curso** | **Duración en Horas Académicas** |
|
|  1 |  |  |  |  |
|  2 |  |  |  |  |
| **C. EXPERIENCIA GENERAL**  |
| **N°** | **Institución, Empresa o Lugar de Trabajo** | **Objeto del Trabajo** | **Cargo Ocupado** | **Tiempo Trabajado** |
| **Años** | **Meses** |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |
| **D. EXPERIENCIA ESPECÍFICAS**  |
| **N°** | **Institución, Empresa o Lugar de Trabajo** | **Objeto del trabajo** | **Cargo Ocupado** | **Tiempo Trabajado** |
| **Años** | **Meses** |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |
|  |
|  |

***(Firma del proponente)***

 ***(Nombre completo del proponente)***

**FORMULARIO C-2**

**FORMACIÓN Y EXPERIENCIA ADICIONAL**

|  |
| --- |
| **1. CONDICIONES ADICIONALES SOLICITADAS POR LA ENTIDAD. (\*)** |
|   |   |   |   |   |   |  |
| **A. Formación Complementaria** |  | * + *Estudios Complementarios sobre Legislación Aduanera y Comercio Exterior. Por cada curso 4 puntos, hasta 8 puntos*
	+ *Conocimiento y manejo de programas informáticos como: Microsoft Excel, Microsoft Word, Access, Sistema Computarizado de Aduanas SIDUNEA Por cada curso 3 puntos hasta 9 puntos*
	+ *Conocimiento de Idiomas Ingles y Quechua 3 Puntos*
 | **Puntaje: (\*\*)** | **a.1 =20** |  |
|   |  |
| **B. Experiencia**  | **:** | *Experiencia especifica 1: Acreditar al menos ocho (8) años desempeñando funciones relacionadas a trámites de desaduanización en Empresas públicas o Privadas - 5 puntos, por cada año adicional 1 punto hasta un máximo de 8 puntos* *Experiencia especifica 2: deberá acreditar al menos tres (3) años haber realizado trámites de gestión de importación para el sector eléctrico realizados exclusivamente a través de despachos oficiales – 5 puntos, por año adicional 1 punto hasta máximo de 7 puntos* | **Puntaje:** | **b.1= 15** |  |
|   |  |
| **2. CONDICIONES ADICIONALES PRESENTADAS POR EL PROPONENTE. (\*\*\*)** |
| **A. FORMACIÓN COMPLEMENTARIA** |
| **Nº** | **Institución Educativa** | **Fechas de emisión del título** | **Grado**  | **Título**  |
|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **B. EXPERIENCIA** |
| **N°** | **Institución, Empresa o Lugar de Trabajo** | **Objeto del trabajo** | **Cargo Ocupado** | **Tiempo Trabajado** |
| **Años** | **Meses** |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |
| N |   |   |   |   |   |

***(Firma del proponente)***

 ***(Nombre completo del proponente)***

**ITEM 3: PROFESIONAL JUNIOR – DEPT PTDD 2**

**FORMULARIO C-1**

**FORMACIÓN Y EXPERIENCIA**

|  |
| --- |
| **1. CONDICIONES MÍNIMAS SOLICITADAS POR LA ENTIDAD. (\*)** |
|   |   |   |   |   |   |
| **A. Formación**  | **:** | *Título en Provisión Nacional en Ingeniera Civil, a nivel Licenciatura*  |   |
|  |  |  |  |
| **B Cursos** | **:** | *Conocimientos y manejo de programas informáticos de Microsoft Word, Microsoft Excel, AutoCAD, Civil 3D, Cypecad, Safe. Conocimientos en líneas de alta tensión.**Conocimientos de diseño de estructuras de acero metálicas.* *Conocimientos de concreto armado y presforzado.**Conocimientos en Hidrología.**Manejo de estación total* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **C. Experiencia General**  | **:** | *Experiencia profesional igual o mayor a cuatro (4) años mínimo de experiencia general en ingeniería civil* |   |
|   |  |
| **D. Experiencia Específica** | **:** | *Experiencia profesional igual o mayor a 2 años y 6 meses en el desempeño de funciones relacionados con el área de diseño, construcción, supervisión de subestaciones eléctricas.**Trabajos en Empresas Públicas por un periodo mínimo de 2 años y 6 meses.* |   |
|  |  |  |   |   |   |   |   |   |
| **2. CONDICIONES MÍNIMAS PRESENTADAS POR EL PROPONENTE. (\*\*)** |
| **A. FORMACIÓN**  |
| **Nº** | **Institución**  | **Fecha del documento que avala la formación** | **Grado de instrucción**  | **Documento, certificado u otros**  |
|
|  1 |  |  |  |  |
|  2 |  |  |  |  |
|  N |  |  |  |  |
| **B. CURSOS (ESPECIALIZACIÓN, SEMINARIOS, CAPACITACIONES, ENTRE OTROS)** |
| Nº | **Institución** | **Fecha del documento que avala el curso** | **Nombre del Curso** | **Duración en Horas Académicas** |
|
|  1 |  |  |  |  |
|  2 |  |  |  |  |
| **C. EXPERIENCIA GENERAL**  |
| **N°** | **Institución, Empresa o Lugar de Trabajo** | **Objeto del Trabajo** | **Cargo Ocupado** | **Tiempo Trabajado** |
| **Años** | **Meses** |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |
| **D. EXPERIENCIA ESPECÍFICAS**  |
| **N°** | **Institución, Empresa o Lugar de Trabajo** | **Objeto del trabajo** | **Cargo Ocupado** | **Tiempo Trabajado** |
| **Años** | **Meses** |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |
|  |
|  |

***(Firma del proponente)***

 ***(Nombre completo del proponente)***

**FORMULARIO C-2**

**FORMACIÓN Y EXPERIENCIA ADICIONAL**

|  |
| --- |
| **1. CONDICIONES ADICIONALES SOLICITADAS POR LA ENTIDAD. (\*)** |
|   |   |   |   |   |   |  |
| **A. Formación Complementaria** |  | *Conocimientos y manejo de programas informáticos de Microsoft Word, Microsoft Excel, AutoCAD, Civil 3D, Cypecad, Safe. Por cada curso 2 puntos, máximo 4 puntos**Conocimientos en líneas de alta tensión. Por cada curso 2 puntos, máximo 4 puntos**Conocimientos de diseño de estructuras de acero metálicas. Por cada curso 2 puntos, máximo 4 puntos**Conocimientos de concreto armado y presforzado. Por cada curso 1 puntos, máximo 2 puntos.**Conocimientos en Hidrología. Por cada curso 2 puntos, máximo 4 puntos**Manejo de estación total. Por cada curso 1 punto, máximo 2 puntos* | **Puntaje:**  | **a.1 =20** |  |
|   |  |
| **B. Experiencia Específica** | **:** | *Experiencia profesional igual o mayor a 2 años y 6 meses en el desempeño de funciones relacionados con el área de diseño, construcción, supervisión de subestaciones eléctricas.**- De 0 a 2 años 5 puntos.**- Mayor a 2 años 6 puntos**Trabajos en Empresas Públicas* *- De 0 a 2 años 8 puntos.**- Mayor a 2 años 9 puntos* | **Puntaje:** | **b.1 = 15** |  |
|   |  |
| **2. CONDICIONES ADICIONALES PRESENTADAS POR EL PROPONENTE. (\*\*\*)** |
| **A. FORMACIÓN COMPLEMENTARIA** |
| **Nº** | **Institución Educativa** | **Fechas de emisión del título** | **Grado**  | **Título**  |
|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **B. EXPERIENCIA ESPECÍFICAS**  |
| **N°** | **Institución, Empresa o Lugar de Trabajo** | **Objeto del trabajo** | **Cargo Ocupado** | **Tiempo Trabajado** |
| **Años** | **Meses** |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |
| N |   |   |   |   |   |

***(Firma del proponente)***

 ***(Nombre completo del proponente)***

**ITEM 4: AUXILIATURA TECNICA ADMINISTRATIVA NIVEL I – DEPT PTDD 3**

**FORMULARIO C-1**

**FORMACIÓN Y EXPERIENCIA**

|  |
| --- |
| **1. CONDICIONES MÍNIMAS SOLICITADAS POR LA ENTIDAD. (\*)** |
|   |   |   |   |   |   |
| **A. Formación**  | **:** | *Título en Provisión Nacional de Contador General* |   |
|  |  |  |  |
| **B. Cursos** | **:** | *Conocimiento y manejo de programas informáticos como: Microsoft Excel, Microsoft Word (indispensable).**Certificado de la Ley Nº 1178 y la Responsabilidad por la Función Pública (indispensable).**Certificado en Contrataciones de Bienes, Obras, Servicios Generales y de Consultoría (indispensable).**Certificado sobre Seguridad de la Información (indispensable).**Certificado de Redacción Comercial (indispensable).* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **C. Experiencia General**  | **:** | *Experiencia profesional de trabajo de un (1) año en empresas públicas o privadas* |   |
|   |  |
| **D. Experiencia Específica** | **:** | *El consultor deberá acreditar de un (1) año de experiencia de trabajo en empresas públicas del sector eléctrico en el Área Administrativa; dentro de las cuales deberá tener como mínimo seis (6) meses desempeñando funciones administrativas relacionadas a Proyectos de Transmisión* |   |
|  |  |  |   |   |   |   |   |   |
| **2. CONDICIONES MÍNIMAS PRESENTADAS POR EL PROPONENTE. (\*\*)** |
| **A. FORMACIÓN**  |
| **Nº** | **Institución**  | **Fecha del documento que avala la formación** | **Grado de instrucción**  | **Documento, certificado u otros**  |
|
|  1 |  |  |  |  |
|  N |  |  |  |  |
| **B. CURSOS (ESPECIALIZACIÓN, SEMINARIOS, CAPACITACIONES, ENTRE OTROS)** |
| Nº | **Institución** | **Fecha del documento que avala el curso** | **Nombre del Curso** | **Duración en Horas Académicas** |
|
|  1 |  |  |  |  |
|  2 |  |  |  |  |
| **C. EXPERIENCIA GENERAL**  |
| **N°** | **Institución, Empresa o Lugar de Trabajo** | **Objeto del Trabajo** | **Cargo Ocupado** | **Tiempo Trabajado** |
| **Años** | **Meses** |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |
| **D. EXPERIENCIA ESPECÍFICAS**  |
| **N°** | **Institución, Empresa o Lugar de Trabajo** | **Objeto del trabajo** | **Cargo Ocupado** | **Tiempo Trabajado** |
| **Años** | **Meses** |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |
|  |
|  |

***(Firma del proponente)***

 ***(Nombre completo del proponente)***

**FORMULARIO C-2**

**FORMACIÓN Y EXPERIENCIA ADICIONAL**

|  |
| --- |
| **1. CONDICIONES ADICIONALES SOLICITADAS POR LA ENTIDAD. (\*)** |
|   |   |   |   |   |   |  |
| **A. Formación Complementaria** |  | *Ninguna* | **Puntaje:**  | **a.1 =0** |  |
|   |  |
| **B. Experiencia Específica** | **:** | *Acreditar de un (1) año de experiencia de trabajo en empresas públicas del sector eléctrico en el Área Administrativa**- De 0 a 1 años 12 puntos.**- por cada año adicional 3 puntos hasta 6 puntos**Funciones administrativas relacionadas a Proyectos de Transmisión**- De 0 a 3 meses 12 puntos.**- Mayor a 6 meses 5 puntos adicionales* | **Puntaje:** | **b.1 = 35** |  |
|   |  |
| **2. CONDICIONES ADICIONALES PRESENTADAS POR EL PROPONENTE. (\*\*\*)** |
| **A. FORMACIÓN COMPLEMENTARIA** |
| **Nº** | **Institución Educativa** | **Fechas de emisión del título** | **Grado**  | **Título**  |
|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **B. EXPERIENCIA ESPECÍFICAS**  |
| **N°** | **Institución, Empresa o Lugar de Trabajo** | **Objeto del trabajo** | **Cargo Ocupado** | **Tiempo Trabajado** |
| **Años** | **Meses** |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |
| N |   |   |   |   |   |

***(Firma del proponente)***

 ***(Nombre completo del proponente)***

**ITEM 5: AUXILIATURA TECNICA ADMINISTRATIVA NIVEL I – DEPT PTDD 4**

**FORMULARIO C-1**

**FORMACIÓN Y EXPERIENCIA**

|  |
| --- |
| **1. CONDICIONES MÍNIMAS SOLICITADAS POR LA ENTIDAD. (\*)** |
|   |   |   |   |   |   |
| **A. Formación**  | ***:*** | *Bachiller en Humanidades* |   |
|  |  |  |  |
| **B. Cursos**  | ***:*** | *Conocimientos y/o estudios universitarios en áreas administrativas.* *Manejo de programas informáticos como: Microsoft Excel, Microsoft Word (esencial).**Conocimientos de la ley 1178 “SAFCO” (esencial).**Conocimiento básico del Idioma Quechua.**Conocimiento en Protecciones Eléctricas en sistemas de Generación, Transmisión y Distribución.**Conocimientos en Procedimientos de Evacuaciones.**Conocimientos en Seguridad de la Información* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **C. Experiencia General**  | **:** | *Experiencia igual o mayor a diez (10) años.* |   |
|   |  |
| **D. Experiencia Específica** | **:** | *Experiencia igual o mayor a tres (3) años de trabajo como Auxiliar técnico administrativo y asistente de almacén en proyectos de Líneas de Transmisión Eléctrica, de los cuales al menos un (1) año de experiencia como auxiliar en cierre de proyectos de Transmisión Eléctrica en alta tensión en el área de Almacenes, en Empresas públicas o Privadas.* |   |
|  |  |  |   |   |   |   |   |   |
| **2. CONDICIONES MÍNIMAS PRESENTADAS POR EL PROPONENTE. (\*\*)** |
| **A. FORMACIÓN**  |
| **Nº** | **Institución**  | **Fecha del documento que avala la formación** | **Grado de instrucción**  | **Documento, certificado u otros**  |
|
|  1 |  |  |  |  |
|  2 |  |  |  |  |
|  N |  |  |  |  |
| **B. CURSOS (ESPECIALIZACIÓN, SEMINARIOS, CAPACITACIONES, ENTRE OTROS)** |
| Nº | **Institución** | **Fecha del documento que avala el curso** | **Nombre del Curso** | **Duración en Horas Académicas** |
|
|  1 |  |  |  |  |
|  2 |  |  |  |  |
| **C. EXPERIENCIA GENERAL**  |
| **N°** | **Institución, Empresa o Lugar de Trabajo** | **Objeto del Trabajo** | **Cargo Ocupado** | **Tiempo Trabajado** |
| **Años** | **Meses** |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |
| **D. EXPERIENCIA ESPECÍFICAS**  |
| **N°** | **Institución, Empresa o Lugar de Trabajo** | **Objeto del trabajo** | **Cargo Ocupado** | **Tiempo Trabajado** |
| **Años** | **Meses** |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |
|  |
|  |

***(Firma del proponente)***

 ***(Nombre completo del proponente)***

**FORMULARIO C-2**

**FORMACIÓN Y EXPERIENCIA ADICIONAL**

|  |
| --- |
| **1. CONDICIONES ADICIONALES SOLICITADAS POR LA ENTIDAD. (\*)** |
|   |   |   |   |   |   |  |
| **A. Formación Complementaria** |  | *Conocimientos y/o estudios universitarios en áreas administrativas. Por cada curso - 2 puntos hasta 8 puntos.**Conocimiento básico del Idioma Quechua. 2 puntos**Conocimiento en Protecciones Eléctricas en sistemas de Generación, Transmisión y Distribución. Por cada curso 2 punto hasta 6 puntos**Conocimientos en Procedimientos de Evacuaciones. Por cada curos 1 punto hasta 2 puntos**Conocimientos en Seguridad de la Información. Por cada curso 1 punto hasta 2 puntos* | *Puntaje:*  | **a.1 =20** |  |
|   |  |
| **B. Experiencia Específica** | **:** | *Experiencia igual o mayor a tres (3) años de trabajo como Auxiliar técnico administrativo y asistente de almacén en proyectos de Líneas de Transmisión Eléctrica**- De 0 a 3 años 3 puntos.**- Mayor a 3 años 5 puntos**Al menos un (1) año de experiencia como auxiliar en cierre de proyectos de Transmisión Eléctrica en alta tensión en el área de Almacenes, en Empresas públicas o Privadas.**- De 0 a 1 año 5 puntos.**- Mayor a 1 año 10 puntos* | **Puntaje:** | **b.1 = 15** |  |
|   |  |
| **2. CONDICIONES ADICIONALES PRESENTADAS POR EL PROPONENTE. (\*\*\*)** |
| **A. FORMACIÓN COMPLEMENTARIA** |
| **Nº** | **Institución Educativa** | **Fechas de emisión del título** | **Grado**  | **Título**  |
|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **B. EXPERIENCIA ESPECÍFICAS**  |
| **N°** | **Institución, Empresa o Lugar de Trabajo** | **Objeto del trabajo** | **Cargo Ocupado** | **Tiempo Trabajado** |
| **Años** | **Meses** |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |
| N |   |   |   |   |   |

***(Firma del proponente)***

 ***(Nombre completo del proponente)***

**ITEM 6: AUXILIATURA TECNICA ADMINISTRATIVA NIVEL II – DEPT PTDD 2**

**FORMULARIO C-1**

**FORMACIÓN Y EXPERIENCIA**

|  |
| --- |
| **1. CONDICIONES MÍNIMAS SOLICITADAS POR LA ENTIDAD. (\*)** |
|   |   |   |   |   |   |
| **A. Formación**  | ***:*** | *Secretaria o Técnico Administrativo o Auxiliar Contable* |   |
|  |  |  |  |
| **B. Cursos** | ***:*** | *Certificado de participación curso Ley 1178 y la Responsabilidad por los Función Pública (indispensable)**Cursos de Seguridad de la Información (indispensable).**Conocimiento y Manejo de Programas Informáticos como: Windows, Word, Excel, Internet. Dactilografía y Power Point.**Certificado de Archivo.* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **C. Experiencia General**  | **:** | *Experiencia de trabajo de dos (2) años en empresas públicas o privadas.* |   |
|   |  |
| **D. Experiencia Específica** | **:** | *acreditar dos (2) años de experiencia de trabajo en empresas públicas del sector eléctrico en el Área Administrativa.* |   |
|  |  |  |   |   |   |   |   |   |
| **2. CONDICIONES MÍNIMAS PRESENTADAS POR EL PROPONENTE. (\*\*)** |
| **A. FORMACIÓN**  |
| **Nº** | **Institución**  | **Fecha del documento que avala la formación** | **Grado de instrucción**  | **Documento, certificado u otros**  |
|
|  1 |  |  |  |  |
|  2 |  |  |  |  |
|  N |  |  |  |  |
| **B. CURSOS (ESPECIALIZACIÓN, SEMINARIOS, CAPACITACIONES, ENTRE OTROS)** |
| Nº | **Institución** | **Fecha del documento que avala el curso** | **Nombre del Curso** | **Duración en Horas Académicas** |
|
|  1 |  |  |  |  |
|  2 |  |  |  |  |
| **C. EXPERIENCIA GENERAL**  |
| **N°** | **Institución, Empresa o Lugar de Trabajo** | **Objeto del Trabajo** | **Cargo Ocupado** | **Tiempo Trabajado** |
| **Años** | **Meses** |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |
| **D. EXPERIENCIA ESPECÍFICAS**  |
| **N°** | **Institución, Empresa o Lugar de Trabajo** | **Objeto del trabajo** | **Cargo Ocupado** | **Tiempo Trabajado** |
| **Años** | **Meses** |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |
|  |
|  |

***(Firma del proponente)***

 ***(Nombre completo del proponente)***

**FORMULARIO C-2**

**FORMACIÓN Y EXPERIENCIA ADICIONAL**

|  |
| --- |
| **1. CONDICIONES ADICIONALES SOLICITADAS POR LA ENTIDAD. (\*)** |
|   |   |   |   |   |   |  |
| **A. Formación Complementaria** |  | *Conocimiento y Manejo de Programas Informáticos como: Windows, Word, Excel, Internet. Dactilografía y Power Point - 2 puntos hasta 5 puntos.* | *Puntaje:*  | **a.1 =5** |  |
|   |  |
| **B. Experiencia Específica** | **:** | *Acreditar experiencia de trabajo de dos (2) años en empresas públicas o privadas.**- Por cada año 15 puntos, hasta 30 puntos* | **Puntaje:** | **b.1 = 30** |  |
|   |  |
| **2. CONDICIONES ADICIONALES PRESENTADAS POR EL PROPONENTE. (\*\*\*)** |
| **A. FORMACIÓN COMPLEMENTARIA** |
| **Nº** | **Institución Educativa** | **Fechas de emisión del título** | **Grado**  | **Título**  |
|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **B. EXPERIENCIA ESPECÍFICAS**  |
| **N°** | **Institución, Empresa o Lugar de Trabajo** | **Objeto del trabajo** | **Cargo Ocupado** | **Tiempo Trabajado** |
| **Años** | **Meses** |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |
| N |   |   |   |   |   |

***(Firma del proponente)***

 ***(Nombre completo del proponente)***