

**SOLICITUD DE PROPUESTAS PARA SUPERVISIÓN TÉCNICA
PROYECTO DE LA LÍNEA DE TRANSMISIÓN ELÉCTRICA CARANAVI – TRINIDAD**

ENMIENDA No. 4

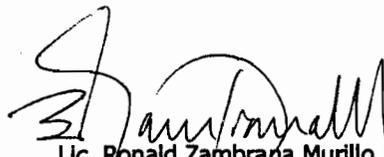
En la Parte II de las Especificaciones Técnicas, Numeral 4.2.4 LOGÍSTICA Página 6 **Equipo para almacenes**, se elimina la oración:

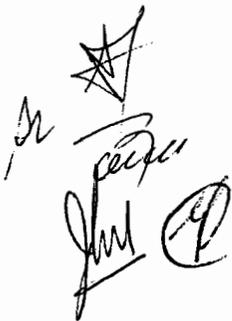
"Una grúa de 4 Toneladas o más por almacén".

En la Parte III, Formularios de Propuesta, se modifica los Formularios B-4.1 y B-4.9 según los anexos a esta Enmienda.

Se adjunta Organigrama de Supervisión Técnica.

Cochabamba, 12 de noviembre de 2007


Lc. Ronald Zambrana Murillo
**AUTORIDAD RESPONSABLE
DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN**



COSTOS DIRECTOS DE LA PROPUESTA BASE
ALQUILERES MENSUALES Y MISCELANEOS POR MES

CONCEPTO*	CANTIDAD	UNIDAD	MONTO UNITARIO/MES (En Bs)	MESES	MONTO TOTAL (En Bs)
1. Oficina principal	1	UNIDAD		16	
2. Oficina intermedia	3	UNIDAD		16	
3. Vehículo camioneta con combustible, mantenimiento y chofer para Supervisión	3	UNIDAD		16	
4. Vehículo Jeep con combustible, mantenimiento y chofer para Supervisión	9	UNIDAD		16	
5. Caseta en Almacén Principal	1	UNIDAD		16	
6. Caseta en Almacén Secundario	1	UNIDAD		16	
			TOTAL		

NOTA:

Las cantidades indicadas son sólo referenciales. Para fines de evaluación se considera el total de la columna de monto total.

Transferir el costo total al Formulario B-2.

Firma del Representante Legal

Nombre del Representante Legal

COSTOS DIRECTOS

COSTOS EQUIPAMIENTO OFICINAS Y ALMACENES

ITEM	PROFESIONAL	COSTO UNITARIO POR MES (Bs)	CANTIDAD	MESES	COSTO TOTAL (Bs)
COSTO EQUIPAMIENTO OFICINA PRINCIPAL					
OF1	Oficina principal equipada con un plotter, 1 fotocopiadora, 1 teléfono, 1 impresora láser, 1 copiador de CD/DVD, 1 ESCANER, computadoras de acuerdo a su planificación, sala de reuniones para 15 personas. Radiocomunicaciones	Global	1	1	
COSTO EQUIPAMIENTO OFICINA INTERMEDIA					
OF2	Oficina intermedia equipada con 1 fotocopiadora, 1 teléfono, 1 impresora láser, 1 copiador de CD/DVD, 1 escáner, 1 computadora, sala de reuniones para 8 personas. Radiocomunicaciones	Global	3	1	
COSTO EQUIPAMIENTO CASETA EN ALMACÉN PRINCIPAL					
CAS 01	Caseta para la Supervisión en el Almacén principal de ENDE equipada con 1 teléfono, 1 impresora lasser, 1 computadora, equipo de comunicaciones por radio y baño	Global	1	1	
COSTO EQUIPAMIENTO CASETA EN ALMACÉN SECUNDARIO					
CAS 02	Caseta para la Supervisión en el Almacén secundario de ENDE equipada con 1 teléfono, 1 impresora lasser, 1 computadora, equipo de comunicaciones por radio y baño	Global	1	1	
TOTAL (Bs.)					

NOTA: Transferir los costos totales de cada ítem al Formulario B-4.1.

Firma del Representante Legal

Nombre del Representante Legal

[Handwritten signatures and initials]