



EMPRESA NACIONAL DE ELECTRICIDAD

MODALIDAD DE APOYO NACIONAL A LA PRODUCCIÓN Y EMPLEO

CONTRATACIÓN POR COTIZACIONES

Nº CD – PLTCT-003-08

Primera Convocatoria

**SUMINISTRO DE CONTRAPESOS Y ACCESORIOS DE
SUJECCIÓN**

**PROYECTO LÍNEA DE TRANSMISIÓN ELÉCTRICA
CARANAVI TRINIDAD**

Cochabamba, diciembre de 2008

**DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES
MODALIDAD DE APOYO NACIONAL A LA PRODUCCIÓN Y EMPLEO**

**PARTE I
CONDICIONES GENERALES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN**

1 NORMATIVA APLICABLE AL PROCESO DE CONTRATACIÓN

- 1.1 El proceso de contratación en esta modalidad se rige por el presente DBC elaborado en base al Reglamento Especifico aprobado mediante Resolución de Directorio N° 01/2008 de fecha 21 de agosto de 2008, en el marco de los Decretos Supremos D.S. N° 29596 y D.S. N° 29644 que asignan a la Empresa Nacional de Electricidad el rol estratégico y participativo en toda la cadena productiva de la industria eléctrica designándola como Empresa Publica Nacional Estratégica (ENPE).
- 1.2 Todos los plazos se computan en días hábiles, excepto aquellos para los que específicamente se señalan como días calendario.

2 PROPONENTES ELEGIBLES

- 2.1 Las personas naturales con capacidad de contratar.
- 2.2 Las personas jurídicas legalmente constituidas, en forma independiente o como asociaciones accidentales.

3 DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR EL PROPONENTE

3.1 **Para la presentación de propuestas:**

- a) El proponente debe llenar y presentar el Formulario N° 1 (Datos del Proponente y Monto de la Propuesta Económica).
- b) Propuesta en base a las especificaciones técnicas solicitadas por la entidad en el presente DBC.

Señores:

EMPRESA NACIONAL DE ELECTRICIDAD

Contratación por Cotizaciones N° CD - PLTCT-003-08

Objeto de la Convocatoria: SUMINISTRO DE CONTRAPESOS Y ACCESORIOS DE SUJECCIÓN

Dirección de la Entidad Convocante: AV. Ballivián N-503 esq. México

Nombre del proponente: _____ (Indicar si es una empresa comercial o asociación accidental u otro tipo de proponente).

NO ABRIR ANTES DEL: _____ (Indicar la fecha y hora fijada en la convocatoria para la apertura).

3.2 **Para la propuesta adjudicada:**

3.2.1 Las personas naturales deberán presentar los siguientes documentos:

- a) Cédula de Identidad.
- b) Documentos que acrediten los Márgenes de Preferencia solicitados (cuando corresponda).

3.2.2 Las personas jurídicas deberán presentar los siguientes documentos:

- a) Documento de Constitución Legal.

- b) Para empresas colectivas o asociaciones accidentales, el Poder del Representante Legal; para otras personas jurídicas, el documento que demuestre su personería jurídica.
- c) Número de Identificación Tributaria (NIT).
- d) Documentos que acrediten los Márgenes de Preferencia solicitados (cuando corresponda).

Para contrataciones menores a Bs200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) los documentos citados deberán ser presentados en fotocopia simple; para contrataciones superiores a este monto, deberán presentarse fotocopias legalizadas.

4 GARANTÍAS REQUERIDAS

4.1 Las garantías requeridas son:

- a) **Garantía de Cumplimiento de Contrato.** Cuando la entidad convocante considere imprescindible, podrá requerir la Garantía de Cumplimiento de Contrato por el 7% (siete por ciento) del valor del monto total del contrato.

El proponente podrá presentar una de las garantías señaladas en el Artículo 37.- de las NB-SABS, con vigencia a partir de la firma del contrato hasta la recepción definitiva del bien.

La garantía será devuelta una vez que se realice la recepción definitiva.

Las Micro y Pequeñas Empresas, Asociaciones de Pequeños Productores y Organizaciones Económicas Campesinas podrán presentar una Garantía de Cumplimiento de Contrato por un monto equivalente al tres y medio por ciento (3.5%) del valor total del contrato.

- b) **Garantía de Correcta Inversión de Anticipo.** En caso de convenirse anticipo, el proponente deberá presentar una Garantía de Correcta Inversión de Anticipo, por el cien por ciento (100%) del monto de anticipo. El monto total del anticipo no deberá exceder el veinte por ciento (20%) del monto total del contrato.

4.2 No se requerirá Garantía de Seriedad de Propuesta.

5 RECEPCIÓN DE COTIZACIONES Y/O PROPUESTAS TÉCNICAS

5.1 La recepción de cotizaciones y/o propuestas técnicas se efectuará en el domicilio señalado por la entidad convocante, hasta la hora y plazo fijado en la convocatoria.

5.2 Los proponentes podrán presentar sus propuestas según su criterio: de manera abierta o en sobre cerrado, situación que deberá consignarse en el registro o libro de actas.

Cuando el proponente decida presentar su propuesta en sobre cerrado, éste no deberá ser abierto hasta antes de la fecha y hora límite de plazo establecida para su presentación.

6 EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN

6.1 La lectura de precios ofertados se realizará inmediatamente después de la fecha y hora límite para la presentación de propuestas, previa lectura del precio referencial.

6.2 Se adjudicará la contratación a la oferta con el Precio Evaluado Más Bajo, según el siguiente procedimiento:

- 6.2.1 Se considerarán aquellas propuestas cuya propuesta económica no exceda el precio referencial.

- 6.2.2 Se aplicarán los márgenes de preferencia a los proponentes que soliciten la aplicación de estos márgenes, ajustando el precio de la propuesta económica sólo para fines de evaluación.

En el caso de que todos los proponentes sean nacionales no aplica el margen de preferencia de bienes producidos en el país, pero puede aplicar el costo bruto de producción.

- 6.2.3 Una vez aplicados los márgenes de preferencia, se verificará que la propuesta con el Precio Evaluado Más Bajo cumpla con las condiciones y/o especificaciones técnicas requeridas.

- 6.2.4 Si la propuesta ofertada cumple con las condiciones y/o especificaciones técnicas requeridas, será considerada como la oferta ganadora y será adjudicada.

Si la oferta no cumple los requisitos, se procederá con la evaluación de la siguiente propuesta con el Precio Evaluado Más Bajo y así sucesivamente.

- 6.3 Serán descalificadas:

6.3.1 Las propuestas económicas que excedan el precio referencial.

6.3.2 Las propuestas que no cumplan con las condiciones y requerimientos establecidos en el DBC.

6.3.3 Las propuestas que contengan dos o más alternativas.

6.3.4 Los proponentes que presenten dos o más propuestas.

- 6.4 Cuando sólo se reciba una o dos cotizaciones y/o propuestas técnicas, la Comisión de Calificación o el Responsable de Evaluación procederá a evaluar las propuestas presentadas.

Previo a la adjudicación, la comisión de evaluación deberá elaborar su recomendación expresa, justificando en forma escrita esta solicitud. Esta autorización podrá efectuarse según los procedimientos internos que disponga cada entidad (proveído, nota interna u otro documento).

En caso de que la comisión no recomiende la adjudicación, se declarará desierta la convocatoria.

7 DECLARATORIA DESIERTA

La comisión de evaluación declarará desierta la convocatoria elaborando un informe, cuando:

- a) No se hubiera recibido ninguna propuesta.
- b) Todas las propuestas económicas hubieran superado el precio referencial.
- c) Ninguna propuesta hubiese cumplido lo especificado en el DBC.

8 ORDEN DE COMPRA / SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO Y PAGO

- 8.1 La entidad convocante, según considere, podrá utilizar cualquiera de los siguientes instrumentos:

- a) Orden de compra
- b) Contrato

- 8.2 Para fines de formalización, la entidad convocante deberá otorgar al proponente adjudicado un plazo no inferior a tres (3) días para la presentación de los documentos requeridos en el DBC; sin embargo, si el proponente adjudicado presentase los documentos antes del tiempo otorgado, el proceso podrá continuar.

Cuando el proponente adjudicado no cumpla con la presentación de estos documentos en el plazo establecido, la propuesta será descalificada, procediéndose a la revisión de la siguiente mejor propuesta con el Precio Evaluado Más Bajo, siempre que la misma no exceda el precio referencial.

- 8.3 Los pagos por la adquisición de bienes se realizarán contra entrega de los bienes (pago total contra entrega total y pagos parciales contra entregas parciales) previa conformidad de la entidad convocante y entrega de factura por el proponente.
- 8.4 En las contrataciones de personas naturales, en ausencia de la nota fiscal (factura), la entidad convocante deberá retener los montos de obligaciones tributarias, para su posterior pago al Servicio de Impuestos Nacionales.
- 8.5 En caso de que el adjudicado desista a la Firma del Contrato o a la Orden de Compra, se procederá a realizar la revisión de la siguiente mejor propuesta con el Precio Evaluado Más Bajo, siempre que el plazo de validez de la misma se encuentre vigente y no exceda el precio referencial, caso contrario el proceso será declarado desierto.
- 8.6 En caso de incumplimiento de la Orden de Compra, se notificará al adjudicado la anulación de la misma. El Responsable de Evaluación o la Comisión de Calificación procederá a la evaluación de la siguiente mejor propuesta con el Precio Evaluado Más Bajo, siempre que el plazo de validez de la misma se encuentre vigente y no exceda el Precio Referencial, caso contrario se deberá iniciar un nuevo proceso de contratación.

PARTE II
CONDICIONES PARTICULARES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

9 CONVOCATORIA Y DATOS GENERALES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

A. CONVOCATORIA				
Se convoca a la presentación de propuestas para el siguiente proceso:				
Entidad convocante :	EMPRESA NACIONAL DE ELECTRICIDAD ENDE			
Código interno que la entidad utiliza para identificar al proceso :	CD – PLTCT-003-08			
Objeto de la contratación :	SUMINISTRO DE CONTRAPESOS Y ACCESORIOS DE SUJECCIÓN PROYECTO LÍNEA DE TRANSMISIÓN ELÉCTRICA CARANAVI TRINIDAD			
Forma de Adjudicación :	Por el Total			
Se contratará mediante :	Suscripción de Contrato			
Garantía de Cumplimiento de Contrato :	El proponente adjudicado deberá constituir la garantía del cumplimiento de contrato.			
Organismo Financiador :	Nombre del Organismo Financiador <i>(de acuerdo al clasificador vigente)</i>		% de Financiamiento	
	CORPORACIÓN ANDINA DE FOMENTO CAF		100	
Plazo previsto para la entrega de bienes (días calendario) (*) :	50 DIAS HABILES			
Lugar de entrega de los bienes :	ALMACÉN ENDE CBBA - ALMACÉN SAN BORJA PROYECTO CARANAVI			
Domicilio fijado para el proceso de contratación por la entidad convocante :	Av. Ballivián N° 503, Edificio Colón Piso 8, Of. 808			
B. INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC)				
Los interesados podrán revisar, obtener información y recabar el Documento Base de Contratación (DBC) de acuerdo a los siguientes datos (Información que se encuentra en el sitio Web de ENDE www.ende.bo :				
Domicilio de entrega del DBC :	Av. Ballivián N° 503, Edif. Colón Piso 5 Of. 503			
Fecha de Entrega del DBC :	Día	Mes	Año	
	02	12	2008	
Horario de atención de la entidad :	08:30 am – 12:30 ; 14:30 pm			
Encargado de entregar el DBC :	Nombre Completo	Cargo	Dependencia	
	Lic. Sergio Mariño Bernal	Resp. Gestión de Adq. y Serv.	Departamento Adm. Proyecto Caranavi Trinidad	
Encargado de atender consultas :	Ing. Percy Ramírez Espinoza Ing. Felix Meza Mendieta	Fiscal de Líneas Responsable Tramo 3	Gerencia Proyecto Caranavi Trinidad	
Teléfono :	4520317 – 4520321			
Fax :	4520318			
Correo electrónico para consultas :	pramirez@ende.bo , fmeza@ende.bo ; smarino@ende.bo ;			
C. CRONOGRAMA DE PLAZOS				
El cronograma de plazos previsto para el proceso de contratación, es el siguiente:				
#	ACTIVIDAD	FECHA <i>Día/Mes/Año</i>	HORA <i>Hora:Min</i>	LUGAR Y DIRECCIÓN
1	Publicación del DBC en el SICOES y en la Mesa de Partes	02/12/08	18:00	
2	Inspección Previa (No es obligatoria)			
3	Consultas Escritas (No son obligatorias)			
4	Reunión de Aclaración (No es obligatoria)			
5	Fecha límite de presentación de Cotizaciones / Propuestas Técnicas y lectura de precios ofertados	12/12/08	10:30	Av. Ballivián N° 503, Edificio Colón Piso 8 of. 8, Of. 808
6	Calificación de Cotizaciones y/o Propuestas Técnicas (**)	16/12/2008		
7	Adjudicación / Declaratoria Desierta (**)	17/12/2008		
8	Presentación de documentos (**)	18/12/2008		
9	Firma de contrato / Orden de compra (**)	19/12/2008		

(*) En caso de que el proceso sea por ítems o lotes y se tengan plazos de entrega diferentes para estos, deberá establecerse los plazos por cada ítem o lote

(**) Fecha límite programada

10 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y CONDICIONES REQUERIDAS PARA EL BIEN A ADQUIRIR

**ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA EL SUMINISTRO DE
CONTRA PESOS Y ACCESORIOS DE SUJECION
LINEA DE TRANSMISIÓN 115KV CARANAVI-TRINIDAD**

1.	Generalidades.....	2
2.	Requisitos Generales.....	2
3.	Características garantizadas.....	2
4.	Requisitos de Diseño de Contrapesos y Accesorios.....	3
	a) Tipo de material.....	4
	b) Galvanizado.....	4
5.	Pruebas.....	4
6.	Instrucciones para Embalaje.....	5
7.	Plazo.....	5

ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA EL SUMINISTRO DE
CONTRA PESOS Y ACCESORIOS DE SUJECION
LINEA DE TRANSMISIÓN 115kV CARANAUI-TRINIDAD

1. Generalidades

Esta especificación se refiere a los datos requeridos para el diseño, fabricación y suministro de Contra Pesos para cadena de aisladores y respectiva Ferrería, Accesorios de Sujeción, de acuerdo al Plano No. LCT-GP-LT-E-005 adjunto.

2. Requisitos Generales

Adicionalmente a los datos requeridos en los presentes documentos de Contrato, el suministrador proporcionará la información que a su juicio es necesaria para avalar que los equipos y materiales cotizados cumplen plenamente los objetivos para los que fueron propuestos.

El Proponente suministrará dibujos y Planos de los suministros, tal como fueron fabricados.

3. Características garantizadas

El ofertante garantizará que los ítems propuestos cumplen por lo menos los valores indicados en los presentes Documentos de Licitación.

La garantía será verificada por medio de las pruebas de aceptación y toda la información disponible a tiempo de su presentación y la aceptación durante la inspección final.

El ofertante garantizará las tolerancias adecuadas, para permitir el correcto acople entre todas las partes individuales que conforman el ensamble.

4. Requisitos de Diseño de Contrapesos y Accesorios

El suministrador cumplirá con las características generales y dimensiones de los accesorios, de tal forma que los ensambles se efectúen sin dificultad, como se muestran en los planos de Contrato.

El conjunto de los Contrapesos estará conformado por los Contrapesos y los Accesorios de Sujeción para las cadenas de aisladores. El sistema de sujeción deberá ser necesariamente compatible con la Grampa de Suspensión, de Catalogo No. NS31AL2-Plano Bo. 34615 adjunto.

Todos los accesorios de sujeción deben estar provistos de elementos de trabe que eviten su afloje.

Las piezas componentes del sistema deben tener una resistencia de la rotura de 7000 kg.

Los mismos serán suministrados de acuerdo a estas provisiones técnicas y deberán satisfacer la práctica moderna de diseño y fabricación de componentes a ser usada en líneas de transmisión.

Todas las partes metálicas estarán libres de grietas, arrugas, burbujas de aire; tendrán superficie lisa para facilitar su correcta sujeción y posibilitar el pronto armado y desarmado del ensamble.

Todos los pernos tendrán cabeza hexagonal y tuercas. Las tuercas y contratuercas o pernos de bloqueo deberán atornillarse a los pernos en toda su longitud roscada sin el uso de llaves.

Se proveerán volandas cuadradas o circulares para la sujeción de los contrapesos en el Perno de ojo.

a) Tipo de material

Los Contrapesos tendrán forma Circular con un radio de 15 centímetros y serán de fundición de Plomo, hierro fundido u otras, con un peso de 25 kilogramos. El suministrador podrá sugerir alternativas para la forma, calidad y tipos de los materiales especificados. Los accesorios del Sistema de Sujeción serán de acero galvanizado los mismos que comprenden:

- Un perno de ojo de 16" X 5/8"
- Volanda plana 5/8"
- Grillete
- Perno de 6" X 5/8"

b) Galvanizado

Todos los materiales ferrosos (grilletes tuercas de ojo, volandas, tuercas y contratuercas) deberán ser galvanizados en caliente, El galvanizado se efectuará de acuerdo a la última revisión de la Norma ASTM A-153, según la sub-clase de la Tabla N° 1, **Clase C** Pernos, tuercas y **Clase D** Arandelas y contratuercas.

5. Pruebas

- a)** Para verificar que los Contrapesos y los Accesorios de Sujeción para la cadena de aisladores reúna todos los requerimientos de estas Especificaciones Técnicas y establecer un estándar con anterioridad a la fase inicial de fabricación, un ensamble completo será probado como aquí se especifica.

Todas las pruebas que testifican el diseño y fabricación de los suministros serán hechos a costo del proveedor.

- b)** El proveedor efectuará todas las pruebas recomendadas por las normas aplicables, en particular las siguientes:
- Chequeo visual y control de dimensiones
 - Armado sin forzar de todas las piezas del ensamble

- Resistencia a esfuerzos mecánicos
- Resistencia a la corrosión.

Todos los Contrapesos y los accesorios de sujeción, como ser pernos de ojo, volandas, tuercas y contratueras, serán también inspeccionados en sus dimensiones según lo descrito anteriormente.

La uniformidad de las dimensiones de los suministros serán también chequeadas por muestreo, rechazándose el mismo, si las dimensiones no son uniformes con las dimensiones detalladas en los planos.

6. Instrucciones para Embalaje

- a) El embalaje de los Contrapesos se efectuarán en amarros asegurados de tal forma que se evite su dispersión.

Todos los accesorios de sujeción serán embalada en cajas fuertes de madera.

- b) Cada caja contendrá piezas de un solo ítem y los pernos contendrán sus respectivas tuercas.
- c) Los ítems embarcados en paquetes estarán separados por longitud y dimensiones amarrados por paquetes de peso y dimensiones razonables.
- d) El suministrador aceptará y cumplirá las instrucciones detalladas y provistas por el Propietario, después de iniciado el trabajo, respecto al marcado y codificación uniforme de los paquetes.

7. Plazo

El plazo máximo estimado por ENDE para el Suministro de Contrapesos y Accesorios de Sujeción, es de 60 días calendario.

Ítems de pago

(A.1) Accesorios de ferretería para sujeción completa de contrapesos, de acuerdo a plano LCT-GP-LT-E-005 y plano N° 34615.	-	Juego
(A.2) Contrapesos de 25 kg. con agujero central, de acuerdo a plano LCT-GP-LT-E-005.	-	Unidad

**ANEXO 1
FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS**

**FORMULARIO N° 1
DATOS DEL PROPONENTE Y MONTO DE LA PROPUESTA
PARA PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS**

1. DATOS DEL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN			
Llenar el objeto de la Contratación que aparece en la convocatoria : <input style="width:90%;" type="text"/>			
2. MONTO Y VALIDEZ DE LA PROPUESTA (El proponente debe registrar el monto total que ofrece por la provisión de los bienes) (Para procesos por ítems o Lotes, se debe detallar los precios para cada ítem o lote al que se presenta el proponente)			
DESCRIPCIÓN	MONTO NUMERAL (Bs.)	MONTO LITERAL	VALIDEZ (días calendario)
<input style="width:95%;" type="text"/>	<input style="width:95%;" type="text"/>	<input style="width:95%;" type="text"/>	<input style="width:95%;" type="text"/>
<input style="width:95%;" type="text"/>	<input style="width:95%;" type="text"/>	<input style="width:95%;" type="text"/>	<input style="width:95%;" type="text"/>
<input style="width:95%;" type="text"/>	<input style="width:95%;" type="text"/>	<input style="width:95%;" type="text"/>	<input style="width:95%;" type="text"/>
3. DATOS GENERALES DEL PROPONENTE			
Nombre del proponente o Razón Social : <input style="width:95%;" type="text"/>			
Tipo de Proponente : <input type="checkbox"/> Persona Natural <input type="checkbox"/> Otro: <input style="width:50%;" type="text"/>			
Domicilio del proponente fijado para la contratación : <input style="width:95%;" type="text"/>			
Teléfonos : <input style="width:50%;" type="text"/>			
Fax (sólo si tiene) : <input style="width:50%;" type="text"/>			
Casilla (sólo si tiene) : <input style="width:50%;" type="text"/>			
Correo electrónico (sólo si tiene) : <input style="width:95%;" type="text"/>			
Cédula de Identidad o Número de Identificación Tributaria :		CI/NIT	Fecha de expedición (Día mes Año)
<input style="width:40%;" type="text"/>	<input style="width:20%;" type="text"/>	<input style="width:10%;" type="text"/>	<input style="width:10%;" type="text"/>
4. DATOS COMPLEMENTARIOS DEL PROPONENTE			
Datos de constitución del proponente (*) :			
Número de Testimonio		Lugar de emisión	Fecha (Día mes Año)
<input style="width:40%;" type="text"/>	<input style="width:20%;" type="text"/>	<input style="width:20%;" type="text"/>	<input style="width:10%;" type="text"/>
Nombre del Representante Legal (*) :			
Paterno		Materno	Nombre(s)
<input style="width:40%;" type="text"/>	<input style="width:20%;" type="text"/>	<input style="width:20%;" type="text"/>	<input style="width:20%;" type="text"/>
Cédula de Identidad del Representante Legal (*) :			
Número		Lugar de Expedición	
<input style="width:40%;" type="text"/>	<input style="width:20%;" type="text"/>	<input style="width:20%;" type="text"/>	
Poder del Representante Legal (*) :			
Número de Testimonio		Lugar de emisión	Fecha (Día mes Año)
<input style="width:40%;" type="text"/>	<input style="width:20%;" type="text"/>	<input style="width:10%;" type="text"/>	<input style="width:10%;" type="text"/>
5. MÁRGENES DE PREFERENCIA			
Solicito la Aplicación del Siguiete Margen de Preferencia :			
<input type="checkbox"/> Costo Bruto de Producción			
<input type="checkbox"/> Bienes producidos en el País Independientemente del Origen de los Insumos			
<input type="checkbox"/> No solicito la aplicación de ningún Margen de Preferencia			
En caso de solicitar la aplicación a un Margen de Preferencia y ser adjudicado, me comprometo a presentar la documentación que acredite el mismo.			

(*) Llenar cuando corresponda

**(Firma del Representante Legal para Personas Jurídicas)
(Firma del Proponente en caso de Personas Naturales)
(Nombre completo)**

**FORMULARIO Nº 1-A
DATOS DEL PROPONENTE Y MONTO DE LA PROPUESTA
PARA ASOCIACIONES ACCIDENTALES**

1. DATOS DEL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN			
Llenar el objeto de la Contratación que aparece en la convocatoria :		<input style="width:100%;" type="text"/>	
2. MONTO Y VALIDEZ DE LA PROPUESTA (El proponente debe registrar el monto total que ofrece por la provisión de los bienes) (Para procesos por ítems o Lotes, se debe detallar los precios para cada ítem o lote al que se presenta el proponente)			
DESCRIPCIÓN	MONTO NUMERAL (Bs.)	MONTO LITERAL	VALIDEZ (días calendario)
<input style="width:100%;" type="text"/>	<input style="width:100%;" type="text"/>	<input style="width:100%;" type="text"/>	<input style="width:100%;" type="text"/>
<input style="width:100%;" type="text"/>	<input style="width:100%;" type="text"/>	<input style="width:100%;" type="text"/>	<input style="width:100%;" type="text"/>
<input style="width:100%;" type="text"/>	<input style="width:100%;" type="text"/>	<input style="width:100%;" type="text"/>	<input style="width:100%;" type="text"/>
3. DATOS GENERALES DE LA ASOCIACIÓN ACCIDENTAL			
Denominación de la Asociación Accidental : <input style="width:100%;" type="text"/>			
Asociados :		#	Nombre del Asociado <small>(Los datos de cada asociado deben ser presentados en el Anexo a este Formulario)</small>
		% de Participación	
		1	<input style="width:100%;" type="text"/>
		2	<input style="width:100%;" type="text"/>
		3	<input style="width:100%;" type="text"/>
		<small>Número de Testimonio</small>	<small>Lugar</small>
Datos del Testimonio de Contrato de la Asociación Accidental :		<small>Fecha</small> (Día mes Año)	
Nombre de la Empresa Líder :		<input style="width:100%;" type="text"/>	<input style="width:100%;" type="text"/>
4. DATOS DE CONTACTO DE LA ASOCIACIÓN ACCIDENTAL			
Ciudad : <input style="width:100%;" type="text"/>			
Domicilio fijado para el proceso de contratación : <input style="width:100%;" type="text"/>			
Teléfonos : <input style="width:100%;" type="text"/>			
Fax (Sólo si tiene) : <input style="width:100%;" type="text"/>			
Casilla (Sólo si tiene) : <input style="width:100%;" type="text"/>			
Correo electrónico (Sólo si tiene) : <input style="width:100%;" type="text"/>			
5. INFORMACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ASOCIACIÓN ACCIDENTAL			
Nombre del Representante Legal :		<small>Paterno</small>	<small>Materno</small>
		<small>Nombre(s)</small>	
Cédula de Identidad :		<small>Número</small>	<small>Lugar de Expedición</small>
		<small>Número de Testimonio</small>	<small>Lugar</small>
Poder del Representante Legal :		<small>Fecha</small> (Día mes Año)	
		<input style="width:100%;" type="text"/>	<input style="width:100%;" type="text"/>
6. MÁRGENES DE PREFERENCIA			
Solicito la Aplicación del Siguiete Margen de Preferencia :		<input type="checkbox"/> Costo Bruto de Producción <input type="checkbox"/> Bienes producidos en el País Independientemente del Origen de los Insumos <input type="checkbox"/> No solicito la aplicación de ningún Margen de Preferencia	
En caso de solicitar la aplicación a un Margen de Preferencia y ser adjudicado, me comprometo a presentar la documentación que acredite el mismo.			

**(Firma del Representante Legal)
(Nombre completo)**

ANEXO AL FORMULARIO N°1-A
DATOS DE LOS ASOCIADOS
(Utilizar un Anexo por cada Asociado)

DATOS GENERALES			
Nombre o Razón Social :	<input type="text"/>		
Testimonio de Constitución :	<i>Número de Testimonio</i> <input type="text"/>	<i>Lugar de emisión</i> <input type="text"/>	<i>Fecha</i> (Día mes Año) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Número de Identificación Tributaria :	<i>NIT</i> <input type="text"/>	<i>Fecha de expedición</i> (Día mes Año) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
Nombre del Representante Legal :	<i>Paterno</i> <input type="text"/>	<i>Materno</i> <input type="text"/>	<i>Nombre(s)</i> <input type="text"/>

(Firma del Representante Legal)
(Nombre completo)

ANEXO 2
FORMULARIOS REFERENCIALES DE APOYO

Estos formularios son de apoyo, no siendo de uso obligatorio. La entidad puede desarrollar sus propios instrumentos.

Formulario de Especificaciones Técnicas Solicitadas y Propuestas

Formulario de Propuesta Económica

Formulario de Evaluación de Cotizaciones / Requerimiento de Propuestas Técnicas

**FORMULARIO DE
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SOLICITADAS Y PROPUESTAS**

DATOS REQUERIDOS POR LA ENTIDAD CONVOCANTE				PARA SER LLENADO POR EL PROPONENTE AL MOMENTO DE PRESENTAR LA PROPUESTA	PARA CALIFICACION DE LA ENTIDAD		
Ítem	Descripción del bien	Cant.	Ud.	Características Ofertadas	Cumple		Observaciones (Especificar el porqué No Cumple)
					SI	NO	
A.1	Accesorios de ferretería para sujeción completa de contrapesos, de acuerdo a plano LCT-GP-LT-E-005 y plano N° 34615	50	juego				
1.1	Fabricante						
1.2	Material						
1.3	Normas de fabricación						
1.4	Torque de ajuste recomendado						
1.5	Dimensiones (adjuntar planos)						
1.6	Peso por unidad						
1.7	Resistencia de Rotura						
1.8	Galvanizado de piezas						
A.2	Contrapesos de 25 Kg., de acuerdo a plano LCT-GP-LT-E-005	75	Unidad				
2.1	Fabricante						
2.2	Material						
2.3	Normas de fabricación						
2.4	Dimensiones						

**(Firma del Proponente)
(Nombre completo del Proponente)**

**FORMULARIO DE PROPUESTA ECONÓMICA
(En Bolivianos)**

DETALLE DE LOS REPUESTOS REQUERIDOS				OFERTA ECONOMICA DEL PROVEEDOR		
Ítem	Descripción del Bien	Cant.	Unidad	Precio Unitario Bs.	Cant.	Precio Total Bs.
A.1	Accesorios de ferretería para sujeción completa de contrapesos, de acuerdo a plano LCT-GP-LT-E-005 y plano N° 34615	50	juego			
A.2	Contrapesos de 25 Kg., de acuerdo a plano LCT-GP-LT-E-005	75	Unidad			
TOTAL NUMERAL						
TOTAL LITERAL						

**(Firma del Proponente)
(Nombre completo del Proponente)**

**FORMULARIO DE
EVALUACIÓN DE COTIZACIONES / REQUERIMIENTO DE PROPUESTAS TÉCNICAS**

DATOS DEL PROCESO									
CUCE :		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Objeto De la Contratación :		<input type="text"/>							
Fecha y lugar de la Lectura de Precios Ofertados :		<i>Día</i>	<i>Mes</i>	<i>Año</i>	<i>Dirección</i>				
		<input type="text"/>	/	<input type="text"/>	/	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
N°	Nombre del proponente	Precio de la propuesta (Bs.)	Margen de preferencia a aplicar	Precio ajustado por aplicación de márgenes	Ubicación de la propuesta				
1									
2									
3									
N									